

Утверждаю  
Директор школы  
ОГКОУ "Школа-интернат для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья №18"  
Трофимова Н.В. Трофимова  
«22» 01 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о недопущении составления неофициальной отчетности и использования**  
**поддельных документов**

Настоящее положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в ОГКОУ «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №18» в г. Ульяновске.

Основопологающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции (далее-Федеральный закон № 273-ФЗ)

Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику являются также федеральный закон от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Устав ОГКОУ «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №18» в г. Ульяновске и другие локальные акты. В профилактике коррупционных нарушений не последнюю роль имеет недопущение фактов составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

**1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов**

1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов приводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается руководителем ОГКОУ «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №18» в г. Ульяновске и руководством Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупционных факторов.

3. Граждане (родители, работники ОГКОУ «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №18» в г. Ульяновске) вправе обратиться к председателю комиссии по антикоррупционной политике школы с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

4. Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в школе - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению книг учета.

- Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.

### **Внутренний контроль хозяйственных операций ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности**

На основании Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для школы осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций, а также организовывать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

Система внутреннего контроля и аудита школы способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности школы. При этом наибольший интерес представляет реализация задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности школы и обеспечение

соответствия деятельности школы требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов.

Для этого система внутреннего контроля и аудита должна учитывать требования антикоррупционной политики, реализуемой школой, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности школы;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности школы и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

### **При проведении проверки**

Работникам, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов учреждения установить персональную ответственность за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них информации,

фактах и т.д. Достоверность информации, зафиксированной в документах, проверять изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливать путем проверки их соответствия действующему законодательству.